

## PESQUISA DE PREÇO

I - descrição do objeto a ser contratado: Conforme ETP: N° 08/2024 do Gabinete do Prefeito.

II - identificação do agente responsável pela pesquisa ou, se for o caso, da equipe de planejamento: Ingrid Siqueira

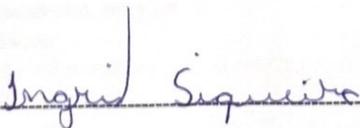
III - caracterização das fontes consultadas: pesquisa realizada via e-mail na empresa: Delta

IV - série de preços coletados: Conforme orçamento em anexo

V - justificativas para a metodologia utilizada, em especial para a desconsideração de valores inconsistentes, inexequíveis ou excessivamente elevados, se aplicável: valor retirado da proposta apresentada pela empresa Delta.

VI - memória de cálculo do valor estimado e documentos que lhe dão suporte: Conforme orçamento em anexo.

VII - justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta de que dispõe o inciso IV do art. 5º deste regulamento: Empresa que a prefeitura tem os sistemas de gestão da administração.

  
\_\_\_\_\_

Assessora de Compras e Contratações

Boa Vista do Incra, 18 de Julho de 2024.

Porto Alegre, 18 de julho de 2024.

À Prefeitura Municipal de Boa Vista do Incra.  
Boa Vista do Incra - RS

Prezados Senhores(as),

Através deste, apresentamos ao município proposta comercial para os serviços abaixo:

Item	Descrição	Valor
1	Entidade: Prefeitura Municipal de Boa Vista do Incra - Assessoria para regulamentação do eSocial	R\$ 23.000,00
<b>Total:</b>		<b>R\$ 23.000,00</b>

**Descrição do Serviço:**

1. **Fase 1 e Fase 2:**
  - Análise e correções dos domínios integrados, abrangendo envios iniciais e não periódicos.
2. **Fase 3:**
  - Realização de envios periódicos.
3. **Envios de Remunerações:**
  - Envio das remunerações para as competências desde agosto de 2022 até março de 2024.

**IMPORTANTE:**

1. **Limitações dos Ajustes:**
  - Não estão previstos ajustes como inclusão de CPF, data de nascimento e dados de dependentes, entre outros.
2. **Falta de Endereços:**
  - Na ausência de endereços, será definido um padrão junto ao responsável da entidade e sendo aplicado para todos os casos.
3. **Dados de Dependentes:**
  - Na falta de dados de dependentes, estes serão desvinculados do cadastro.
4. **Acesso Remoto:**
  - É necessário disponibilizar o acesso remoto à máquina que contém o certificado digital com acesso ao GOVBR.
5. **Divergências na DCTF Web:**
  - Após a regularização e transmissão dos dados ao Portal eSocial Gov, podem surgir divergências no recolhimento da DCTF Web, o que pode gerar valores adicionais para pagamento.
6. **Transmissão dos dados:**
  - A conferência das guias geradas para pagamento no eCac é de responsabilidade da contratante.